

Allegato 1.1 alla delibera n. 141/2018 – Documento di attestazione per le pubbliche amministrazioni di cui al § 1.1.

Organismo Indipendente di Valutazione della PROVINCIA BARLETTA ANDRIA TRANI

Documento di attestazione

A. L'OIV presso PROVINCIA BARLETTA ANDRIA TRANI ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle **delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 141/2018**, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1 – Griglia di rilevazione al **31 marzo 2018** della delibera n. 141/2018.

B. L'OIV ha svolto gli accertamenti:

X direttamente.

Sulla base di quanto sopra, l'OIV/, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

ATTESTA CHE

x L'amministrazione/ente ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";

x L'amministrazione/ente ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;

ATTESTA

la veridicità¹ e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1. rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione/ente.

Data 20.04.2018

Firma dei componenti OIV o dell'Organismo con funzioni analoghe

Dott. Lazzaro Francesco Angelo – presidente

Dott.ssa Liddo Laura – componente

Avv. Brandonisio Luigi - componente

¹

Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe nell'Allegato 2.1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione

Amministrazione

Provvisoria di Barbara Anfrisa Trani

Data di compilazione

Inserire la data di compilazione 2004/13

ALLEGATO 2) ALLA DELIBERA S. 14/2008 GIUGNA DI RILEVAZIONE AL 31/08/2008
 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.

Denominazione ente sezione livello / (Macrofamiglia)	Denominazione sezione livello / (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/Aggiornamento	PUBBLICAZIONE	COMPLETTEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETTEZZA RISPECTO AGLI UTENTI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORNITO	Note
Consulenti e collaboratori	Titolo di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, lett. b), d) lgs. n. 33/2013	Art. 15, c. 2, lett. b), d) lgs. n. 33/2013		Estimo degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni in ambito di incarichi di collaborazione o di consulenza con indicazione dei soggetti preventivi della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Temporaneo (ex art. 8, d) lgs. n. 33/2013)	2		Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? (da 0 a 3)	si rileva la presenza di dati relativi ad incarichi qualificabili come appalti di servizi, i dati di procedimenti preventivi al maggio 2017 sono disponibili in sezioni separate.
	Consulenti e collaboratori	Art. 15, c. 1, lett. b), d) lgs. n. 33/2013	Art. 15, c. 1, lett. b), d) lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico: 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo 2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla richiesta di incarichi in ordine di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali 3) compenso comunque denominato, relativo al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compreso quello affilato con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato.	Temporaneo (ex art. 8, d) lgs. n. 33/2013)	2					presente cartografia con elenco curricula per alcune attività organizzative, senza allegato allo specifico incarico.
Personale	Incarichi conferiti e autorizzati in dipendenze (dirigenti e non dirigenti)	Art. 15, c. 2, lett. a), c), d) lgs. n. 33/2013	Art. 15, c. 2, lett. a), c), d) lgs. n. 33/2013		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunitate alla funzione pubblica).	Temporaneo (ex art. 8, d) lgs. n. 33/2013)	2					
	Personale	Art. 15, c. 1, lett. a), c), d) lgs. n. 33/2013	Art. 15, c. 1, lett. a), c), d) lgs. n. 33/2013	Incarichi conferiti e autorizzati in dipendenze (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Verifica, dell'effettiva verifica dell'esistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.	Temporaneo	0					le tabelle si riferiscono ad anni precedenti.
Bandi di concorso	Bandi di concorso	Art. 26, c. 1, lett. a), d) lgs. n. 33/2013	Art. 26, c. 1, lett. a), d) lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Temporaneo (ex art. 8, d) lgs. n. 33/2013)	2					
	Bandi di concorso	Art. 26, c. 1, lett. a), d) lgs. n. 33/2013	Art. 26, c. 1, lett. a), d) lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, o quello libero, di personale presso l'amministrazione nonché i variati di validità della commissione e le tracce delle prove scritte.	Temporaneo (ex art. 8, d) lgs. n. 33/2013)	2					
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 27, c. 1, lett. a), d) lgs. n. 33/2013	Art. 27, c. 1, lett. a), d) lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità con le quali le amministrazioni devono attuare per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Temporaneo (ex art. 8, d) lgs. n. 33/2013)	2					
	Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Art. 27, c. 1, lett. a), d) lgs. n. 33/2013	Art. 27, c. 1, lett. a), d) lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e ai privati, con l'indicazione degli estremi di qualunque genere a persone, ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro. Per ciascun atto: 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati (fisici) o il nome di altro soggetto beneficiario 2) importo del vantaggio economico corrisposto 3) forma o titolo a base dell'attribuzione 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento 5) modalità seguite per l'individuazione del beneficiario 6) link al progetto selezionato 7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Temporaneo (art. 26, c. 3, d) lgs. n. 33/2013)	2					

[Signature]

[Signature]

[Signature]



Provincia di Barletta Andria Trani

Organismo Indipendente di Valutazione

Scheda di sintesi sulla rilevazione (allegato 3 deliberazione 141/20118)

Data di svolgimento della rilevazione: Data inizio 17.04.2018 – data fine 20.04.2018

Estensione della rilevazione: la Provincia di Barletta Andria Trani non ha uffici periferici

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

Già con verbale del 20.12.2017 l'O.I.V. aveva inteso avviare una rilevazione generale sullo stato di attuazione degli obblighi di trasparenza al 31.12.2017. Con missiva 841 prot. del 10.01.2018 era stata richiesta la produzione di prospetto analitico sui singoli adempimenti richiesti, come da deliberazione ANAC 1310/2016, ottenendo riscontro solo da parte dell'ing. Guerra, a note 3743 e 3745 del 31.01.2018

Con più note in data 20.03.2018 prot. 11084, ed in data 21.03.2018, prot. 11262, 11274, il Responsabile per la prevenzione della corruzione ha richiesto ai dirigenti dell'ente di attestare l'assolvimento degli obblighi di trasparenza ai sensi della deliberazione ANAC 141\2018, per quanto di rispettiva competenze mediante compilazione della griglia di rilevazione, e l'altro entro la data del 03.04.2018. Anche tale richiesta ha ricevuto parziale e limitato riscontro, da parte dell'ing. Maggio, come da pec del 29.03.2018 e nota prot. 12842 del 03.04.2018.

Nella seduta del 17.04.2018 l'O.I.V. ha avuto modo di avviare la rilevazione diretta sul sito web dell'ente, avvalendosi della presenza dell'Avv. Annamaria Basso, incaricata di p.o., la quale ha fornito chiarimenti e precisazioni in merito al contenuto delle note 10540 del 16.03.2018 e 11264 del 21.03.2018 con le quali venivano segnalate persistenti disfunzionalità del sito web, tali da non rendere visibili dati ed informazioni regolarmente pubblicati.

Nella seduta del 20.04.2018 l'O.I.V. ha completato la rilevazione diretta dei dati presenti e visibili sul sito web dell'ente, procedendo alla compilazione della griglia di rilevazione e della correlata attestazione, prendendo atto della comunicazione prot. 14128 del 12.04.2018 con la quale si notizia della messa a disposizione di un nuovo applicativo informatico per l'assolvimento degli obblighi di trasparenza.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

Nello svolgimento dell'attività di cui innanzi, si evidenzia in generale l'esigenza di miglioramento della struttura di alcune sottosezioni di "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente ed una maggiore attenzione alla completezza e tempestività di aggiornamento dei relativi dati, oltre che del formato di pubblicazione. Si suggerisce, inoltre, di migliorare le funzionalità del sito istituzionale rendendo visibile per ogni dato ed informazione la relativa data di pubblicazione secondo le indicazioni fornite dall'A.N.A.C. con deliberazione n. 1310/16.

Si fa rinvio alle note riportate nella griglia allegato 2, con riserva di ogni successiva ed ulteriore verifica alla luce dell'annunciato utilizzo di un nuovo applicativo

Documentazione in allegato: nessuna